



STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH w Fundacji Przytulny Domek

Spis treści

UMOCOWANIE PRAWNE I SŁOWNIK UŻYWANYCH POJĘĆ	3
ROZDZIAŁ I – INFORMACJE OGÓLNE	
1. Wprowadzenie	3
2. Słownik pojęć zawartych w dokumencie „Standardy ochrony małoletnich”	4
ROZDZIAŁ II – STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W FUNDACJI	
1. Standard I – Pracownicy, współpracownicy Fundacji Przytulny Domek oraz dzieci i ich rodzice/opiekunowie prawni znają „Standardy ochrony małoletnich”	5
2. Standard II – Personel i współpracownicy Fundacji Przytulny Domek współtworzą i gwarantują bezpieczne i przyjazne środowisko w Fundacji	6
3. Standard III – Fundacja Przytulny Domek oferuje rodzicom/opiekunom prawnym informację oraz edukację w zakresie wychowywania dzieci bez przemocy oraz ich ochrony przed krzywdzeniem i wykorzystywaniem	7
4. Standard IV – Fundacja Przytulny Domek zapewnia nieletnim równe traktowanie oraz przestrzeganie ich praw	7
5. Standard V – Organizacja postępowania na wypadek krzywdzenia lub podejrzenia krzywdzenia małoletnich zapewnia skuteczną ochronę nieletnim	7
6. Standard VI – W Fundacji Przytulny Domek wzmacniane jest poczucie bezpieczeństwa nieletnich w obszarze relacji społecznych oraz ochrony przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami z sieci	8
7. Standard VII – Działania podejmowane w ramach ochrony małoletnich przed krzywdzeniem są dokumentowane	9
8. Standard VIII – Fundacja Przytulny Domek monitoruje i okresowo weryfikuje zgodność prowadzonych działań z przyjętymi zasadami i procedurami ochrony dzieci	9
ROZDZIAŁ III – ZASADY OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM OBOWIĄZUJĄCE W FUNDACJI	
1. Zasady zatrudniania pracowników i współpracowników w Fundacji Przytulny Domek oraz dopuszczania innych osób do opieki nad małoletnimi	9
2. Zasady bezpiecznych relacji nieletnich oraz pracowników i współpracowników w Fundacji Przytulny Domek	10
A. Zasady ogólne	10
B. Zasady komunikacji z nieletnimi	11
C. Zasady komunikacji z nieletnimi - zasady bezpiecznych relacji między małoletnimi w Fundacji Przytulny Domek, a w szczególności działania niedozwolone	14



ROZDZIAŁ IV – PROCEDURY POSTĘPOWANIA W SYTUACJI PODEJRZENIA LUB STWIERDZENIA KRZYWDZENIA DZIECKA, ZAGROŻENIA JEGO DÓBR, W TYM ŻYCIA LUB ZDROWIA

Zasady ogólne	21
1. Zasady podejmowania działań w kierunku zachowania bezpiecznych relacji między dziećmi w przypadku agresji fizycznej	21
2. Zasady podejmowania działań w kierunku zachowania bezpiecznych relacji między dziećmi w przypadku agresji słownej	23
3. Zasady postępowania w sytuacji znalezienia w szkole podejrzanej substancji	23
4. Zasady postępowania w sytuacji podejrzenia posiadania przez dziecko środka psychoaktywnego	23
5. Zasady postępowania w sytuacji stanu dziecka wskazującego na użycie środka psychoaktywnego	24
6. Zasady postępowania w sytuacji podejrzenia krzywdzenia dziecka przez osoby pozostające z nim w relacji wynikającej z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej	24
1. Interwencja w sytuacji podejrzenia przemocy rodzinnej wobec dziecka	24
2. Krzywdzenie dziecka ze strony pracownika	25
3. Krzywdzenie przez inne osoby trzecie	26
4. Krzywdzenie rówieśnicze	26



UMOCOWANIE PRAWNE I SŁOWNIK UŻYWANYCH POJĘĆ

Dla Fundacji Przytulny Domek ważnym celem działania jest dobro małoletnich, wynikające z ich praw oraz z obowiązków, na mocy Ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023, poz. 1606) oraz szacunek, uznanie prawa każdego do równego traktowania bez względu na jego tożsamość płciową, orientację seksualną, poziom sprawności psychofizycznej, statusu społecznego, pochodzenia etnicznego, kulturowego.

Mając na uwadze dobro małoletnich wprowadzono niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich.

Podstawę prawną wprowadzenia standardów i działań podejmowanych w ich zakresie stanowią ponadto:

1. Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw - Dz. U. 1606
2. Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304 ze zm.);
3. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej - Dz. U. z 2021 r. poz. 1249 oraz z 2023 r. poz. 289 oraz 535
4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury "Niebieskie Karty" oraz wzorów formularzy "Niebieska Karta" (Dz. U. z 2023 r. poz. 1870).
5. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych - t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781
6. Konwencja o Prawach Dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych z dnia 20 listopada 1989 r. (t. j. Dz. U. z 1991 Nr 120 poz. 526 ze zm.)
7. Konwencja o prawach osób niepełnosprawnych - Dz. U. 2012 poz. 1169

Standardy obowiązują od dnia 15.02.2024 r.

Opracowanie Justyna Sudzik

Zatwierdzone przez Zarząd w dniu 14.02.2024 r. przez:

Justyna Sudzik - Prezes Fundacji, Róża Ptaszyńska – Członek Zarządu

ROZDZIAŁ I – INFORMACJE OGÓLNE

1. Wprowadzenie

„Standardy ochrony małoletnich” stanowią zbiór zasad i procedur postępowania w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa małoletnich. Wspomagają ochronę dzieci przed różnymi formami przemocy oraz budowanie bezpiecznego i przyjaznego środowiska w Fundacji Przytulny Domek. Standardy są jednym z elementów systemowego rozwiązania ochrony małoletnich przed krzywdzeniem i stanowią formę zabezpieczenia ich praw. To jedno z narzędzi wzmacniających i ułatwiających skuteczniejszą ochronę dzieci przed krzywdzeniem. W tworzeniu „Standardów ochrony małoletnich” przyjęto w Fundacji Przytulny Domek następujące założenia:

- w Fundacji nie są zatrudniane osoby mogące zagrażać bezpieczeństwu małoletnich,



Fundacja Przytulny Domek / Cosy House Foundation

www.przytulny-domek.pl & FB Przytulny Domek

e-mail: fundacja@przytulny-domek.pl, tel. +48 885 280 333

NIP: 9581699040, REGON: 382639654, KRS: 0000773181

PL 48 1140 2004 0000 3102 7852 3892 BIC: BREXPLWMBK

-
- wszyscy pracownicy i współpracownicy Fundacji potrafią zdiagnozować symptomy krzywdzenia małoletniego oraz podejmować interwencje w przypadku podejrzenia, że małoletni jest ofiarą przemocy w szkole lub przemocy domowej,
 - podejmowane w Fundacji postępowania nie mogą naruszać praw dziecka, praw człowieka, praw ucznia oraz bezpieczeństwa danych osobowych,
 - małoletni wiedzą, jak unikać zagrożeń w kontaktach z dorosłymi i rówieśnikami,
 - małoletni wiedzą, do kogo zwracać się o pomoc w sytuacjach dla nich trudnych i czynią to, mając świadomość skuteczności podejmowanych działań,
 - rodzice poszerzają wiedzę i umiejętności o metodach wychowania dziecka bez stosowania przemocy oraz potrafią je uczyć zasad bezpieczeństwa.

Przyjęto w Fundacji Przytulny Domek, że:

- prowadzone w Fundacji postępowanie na wypadek krzywdzenia lub podejrzenia krzywdzenia małoletnich jest zorganizowane w sposób zapewniający im skuteczną ochronę,
- działania podejmowane w ramach ochrony małoletnich przed krzywdzeniem są dokumentowane oraz monitorowane i poddawane okresowej weryfikacji przy udziale wszystkich zainteresowanych podmiotów.

2. Słownik pojęć zawartych w dokumencie „Standardy ochrony małoletnich w Fundacji Przytulny Domek”:

małoletni (dziecko, uczeń, wychowanek) – każda osoba do ukończenia 18 roku życia;

personel – każdy pracownik i współpracownik Fundacji Przytulny Domek, bez względu na formę zatrudnienia, w tym: wolontariuszy lub inne osoby, które z racji pełnionej funkcji lub zadań mają (nawet potencjalny) kontakt z małoletnimi/dziećmi;

zarząd – cały skład zarządu Fundacji Przytulny Domek;

rodzic – przedstawiciel ustawowy dziecka/małoletniego pozostającego pod jego władzą rodzicielską; jeżeli dziecko pozostaje pod władzą rodzicielską obojga rodziców, każde z nich może działać samodzielnie jako przedstawiciel ustawowy dziecka;

opiekun prawny dziecka/małoletniego – osoba, która ma za zadanie zastąpić dziecku rodziców, a także wypełnić wszystkie ciążące na nich obowiązki; jest przedstawicielem ustawowym małoletniego, dlatego może dokonywać czynności prawnych w imieniu dziecka i ma za zadanie chronić jego interesy prawne, osobiste oraz finansowe;

„osoba najbliższa dziecku/wychowanekowi” – osoba wstępna: matka, ojciec, babcia, dziadek; rodzeństwo: siostra, brat, w tym rodzeństwo przyrodnie, a także inne osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie, a w przypadku jej braku – osobę pełnoletnią wskazaną przez dziecko/małoletniego;

przemoc fizyczna – każde intencjonalne działanie sprawcy, mające na celu przekroczenie granicy ciała dziecka/małoletniego, np. bicie, popychanie, szarpanie, itp.;



Fundacja Przytulny Domek / Cosy House Foundation

www.przytulny-domek.pl & FB Przytulny Domek

e-mail: fundacja@przytulny-domek.pl, tel. +48 885 280 333

NIP: 9581699040, REGON: 382639654, KRS: 0000773181

PL 48 1140 2004 0000 3102 7852 3892 BIC: BREXPLWMBK

przemoc seksualna – zaangażowanie dziecka/małoletniego w aktywność seksualną, której nie jest on lub ona w stanie w pełni zrozumieć i udzielić na nią świadomej zgody, naruszającą prawo i obyczaje danego społeczeństwa;

przemoc psychiczna – powtarzający się wzorzec zachowań opiekuna lub skrajnie drastyczne wydarzenie (lub wydarzenia), które powodują u dziecka poczucie, że jest nic niewarte, złe, niechciane, niekochane, zagrożone i że jego osoba ma jakąkolwiek wartość jedynie wtedy, gdy zaspokaja potrzeby innych;

zaniechanie – chroniczne lub incydentalne niezaspokajanie podstawowych potrzeb fizycznych i psychicznych przez osoby zobowiązane do opieki, troski i ochrony zdrowia i/lub nierespektowanie podstawowych praw, powodujące zaburzenia jego zdrowia i/lub trudności w rozwoju;

przemoc domowa – jednorazowe albo powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie naruszające prawa lub dobra osobiste członków rodziny, a także innych osób wspólnie zamieszkujących lub gospodarujących, w szczególności narażające te osoby na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia, naruszające ich godność, nietykalność cielesną, wolność, w tym seksualną, powodujące szkody na ich zdrowiu fizycznym lub psychicznym, a także wywołujące cierpienia i krzywdy moralne u osób dotkniętych przemocą;

osoba stosująca przemoc domową – pełnoletni, który dopuszcza się przemocy domowej;

świadek przemocy domowej – osoba, która posiada wiedzę na temat stosowania przemocy domowej lub widziała akt przemocy domowej.

ROZDZIAŁ II – STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W FUNDACJI

1. **Standard I** – Pracownicy, współpracownicy Fundacji Przytulny Domek oraz dzieci i ich rodzice/opiekunowie prawni znają „Standardy ochrony małoletnich”

Dokument jest dostępny i znajduje się na stronie www.przytulny-domek.pl.

Wskaźniki realizacji standardu:

- Dokument „Standardy ochrony małoletnich” został opracowany, zgodnie z Ustawą z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. poz. 1606).
- Zapoznano z nim personel, współpracowników Fundacji Przytulny Domek, rodziców/opiekunów prawnych małoletnich.
- Dokument wprowadzono do stosowania w Fundacji Przytulny Domek.
- Dokument udostępniono na stronie internetowej Fundacji: www.przytulny-domek.pl.
- Dokument został udostępniony w dwóch wersjach: wersji pełnej oraz skróconej przeznaczonej dla małoletnich i zawierającej informacje dla nich istotne.
- Informacje o treści dokumentu upowszechniane są wśród rodziców, w trakcie rozmów i szkoleń.
- Informacje istotne dla małoletnich zawarte w dokumencie upowszechniane są w trakcie spotkań z małoletnimi, w trakcie realizowanych projektów, programów i warsztatów o charakterze edukacyjnym.
- Publikacja dokumentu spełnia wymogi Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.



Fundacja Przytulny Domek / Cosy House Foundation

www.przytulny-domek.pl & FB Przytulny Domek

e-mail: fundacja@przytulny-domek.pl, tel. +48 885 280 333

NIP: 9581699040, REGON: 382639654, KRS: 0000773181

PL 48 1140 2004 0000 3102 7852 3892 BIC: BREXPLWMBK

2. Standard II – Personel i współpracownicy Fundacji Przytulny Domek współtworzą i gwarantują bezpieczne i przyjazne środowisko w Fundacji

Wskaźniki realizacji standardu:

- W Fundacji Przytulny Domek zatrudnia się personel po wcześniejszej weryfikacji w Krajowym Rejestrze Karnym, Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym, a w przypadku stanowisk pedagogicznych dodatkowo w Centralnym Rejestrze Orzeczeń Dyscyplinarnych. W przypadku zatrudnienia obcokrajowców personel weryfikuje osobę w rejestrach karalności państw trzecich w zakresie określonych przestępstw (lub odpowiadających im czynów zabronionych w przepisach prawa obcego) lub w przypadkach prawem wskazanych poprzez oświadczenia o niekaralności.
- Zarząd Fundacji Przytulny Domek określa organizację, stosowanie i dokumentowanie działań podejmowanych w ramach procedur określonych w dokumencie „Standardy ochrony małoletnich”.
- Pracownicy i współpracownicy Fundacji Przytulny Domek są świadomi swoich praw oraz odpowiedzialności prawnej ciążyącej na nich za nieprzestrzeganie standardów ochrony małoletnich.
- W Fundacji Przytulny Domek prowadzona jest systematyczna edukacja wszystkich pracowników z zakresu ochrony dzieci przed krzywdzeniem, a w szczególności:
 - rozpoznawania symptomów krzywdzenia nieletnich,
 - procedur interwencji w przypadku krzywdzenia lub podejrzenia krzywdzenia, a także posiadania informacji o krzywdzeniu nieletniego,
 - dokumentowania podejmowanych działań związanych z ochroną małoletnich,
 - znajomości praw dziecka, praw człowieka i praw ucznia oraz zasad bezpiecznego przetwarzania udostępnionych danych osobowych,
 - odpowiedzialności prawnej za zdrowie i życie powierzonych opiece małoletnich,
 - procedury „Niebieskie Karty”,
 - bezpieczeństwa relacji całego personelu z nieletnimi (w tym uwzględniającą wiedzę o zachowaniach pożądanym i niedozwolonym w kontaktach z nieletnim),
- W Fundacji Przytulny Domek prowadzi się systematyczną diagnozę czynników ryzyka i czynników chroniących poczucie bezpieczeństwa nieletnich, a w szczególności w obszarach:
 - relacji między nauczycielami i uczniami,
 - relacji między uczniami,
 - poczucia bezpieczeństwa psychofizycznego, z uwzględnieniem zagrożeń środowiskowych,
 - środowiska kształcenia (bezpieczeństwo emocjonalne na lekcjach, poszanowanie odmienności, równość i sprawiedliwość w przestrzeganiu zasad i regulaminów szkolnych, podmiotowe traktowanie uczniów).

3. Standard III – Fundacja Przytulny Domek oferuje rodzicom/opiekunom prawnym informację oraz edukację w zakresie wychowywania dzieci bez przemocy oraz ich ochrony przed krzywdzeniem i wykorzystywaniem

Wskaźniki realizacji standardu:

- W Fundacji Przytulny Domek znajdują się informacje dla rodziców, gdzie można znaleźć przydatne informacje na temat: wychowania dzieci bez przemocy, ochrony dzieci przed przemocą i wykorzystywaniem, zagrożeń bezpieczeństwa dziecka w Internecie, możliwości podnoszenia umiejętności wychowawczych oraz dane kontaktowe placówek zapewniających pomoc i opiekę w trudnych sytuacjach życiowych.



Fundacja Przytulny Domek / Cosy House Foundation

www.przytulny-domek.pl & FB Przytulny Domek

e-mail: fundacja@przytulny-domek.pl, tel. +48 885 280 333

NIP: 9581699040, REGON: 382639654, KRS: 0000773181

PL 48 1140 2004 0000 3102 7852 3892 BIC: BREXPLWMBK

- Wszyscy rodzice mają dostęp do obowiązujących w Fundacji Przytulny Domek „Standardów ochrony małoletnich” oraz znają procedury zgłaszania zagrożeń.
- Rodzice są angażowani w działania Fundacji Przytulny Domek prowadzone na rzecz ochrony małoletnich.
- Fundacja Przytulny Domek uzyskuje od rodziców/opiekunów prawnych małoletnich informacje zwrotne na temat realizacji „Standardów ochrony małoletnich”.
- Fundacja Przytulny Domek umożliwia rodzicom oraz opiekunom prawnym dzieci, poprzez organizację warsztatów, szkoleń, konsultacji indywidualnych, poszerzanie wiedzy i umiejętności związanych z ochroną dziecka przed zagrożeniami, w tym w Internecie oraz z zakresu wychowania pozytywnymi metodami wychowawczymi, bez kar fizycznych i krzywdzenia psychicznego dziecka.

4. **Standard IV** – Fundacja Przytulny Domek zapewnia małoletnim równe traktowanie oraz przestrzeganie ich praw

Wskaźniki realizacji standardu:

- Fundacja Przytulny Domek oferuje małoletnim (uczestniczącym w działaniach fundacji) edukację w zakresie praw dziecka, człowieka oraz ochrony przed zagrożeniami przemocą i wykorzystywaniem:
 - zajęcia na temat praw dziecka/praw człowieka/praw i obowiązków ucznia,
 - zajęcia na temat ochrony przed przemocą oraz wykorzystywaniem,
 - zajęcia z zakresu profilaktyki przemocy rówieśniczej,
 - zajęcia na temat zagrożeń bezpieczeństwa dzieci w Internecie.
- W każdej grupie małoletni uczestniczący w działaniach Fundacji zostali poinformowani, do kogo mają się zgłosić po pomoc i radę w przypadku krzywdzenia lub wykorzystywania.
- W Fundacji dostępne są dla małoletnich materiały edukacyjne w zakresie: praw dziecka oraz ochrony przed zagrożeniami przemocą i wykorzystywaniem seksualnym oraz zasad bezpieczeństwa w Internecie (broшуry, ulotki, książki).
- W Fundacji wyeksponowane są informacje dla małoletnich na temat możliwości uzyskania pomocy w trudnej sytuacji, w tym numery bezpłatnych telefonów zaufania dla dzieci i młodzieży.

5. **Standard V** – Organizacja postępowania na wypadek krzywdzenia lub podejrzenia krzywdzenia małoletnich zapewnia skuteczną ochronę małoletnim

Wskaźniki realizacji standardu:

- W Fundacji Przytulny Domek precyzyjnie określono procedury interwencji pracowników współpracowników w sytuacjach krzywdzenia lub podejrzenia krzywdzenia małoletniego, tj.:
 - przemocy rówieśniczej,
 - przemocy domowej,
 - niedozwolonych zachowań personelu wobec małoletnich,
 - cyberprzemocy.
- Postępowanie na wypadek krzywdzenia lub podejrzenia krzywdzenia małoletniego nie może naruszać jego godności, wolności, prawa do prywatności oraz nie może powodować szkody na jego zdrowiu psychicznym lub fizycznym (poczucie krzywdy, poniżenia, zagrożenia, wstydu).
- W Fundacji ustalone są zasady wsparcia małoletniego po ujawnieniu doznanej przez niego krzywdy.



Fundacja Przytulny Domek / Cosy House Foundation

www.przytulny-domek.pl & FB Przytulny Domek

e-mail: fundacja@przytulny-domek.pl, tel. +48 885 280 333

NIP: 9581699040, REGON: 382639654, KRS: 0000773181

PL 48 1140 2004 0000 3102 7852 3892 BIC: BREXPLWMBK

- W Fundacji wskazano osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o popełnieniu przestępstwa na szkodę małoletniego, zawiadamianie sądu opiekuńczego oraz osobę odpowiedzialną za wszczynanie procedury „Niebieskie Karty”.
- W Fundacji wskazano osobę odpowiedzialną – prezes Fundacji - za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenia mu wsparcia. Informacja o osobie przyjmującej zgłoszenia jest upowszechniona na stronie internetowej www.przytulny-domek.pl.
- Podmioty postępowania uprawnione do przetwarzania danych osobowych uczestników postępowania w sprawach krzywdzenia małoletnich przestrzegają Politykę Prywatności, obowiązującą w Fundacji Przytulny Domek (RODO).

6. Standard VI – W Fundacji Przytulny Domek wzmacniane jest poczucie bezpieczeństwa nieletnich w obszarze relacji społecznych oraz ochrony przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami z sieci

Wskaźniki realizacji standardu:

- W Fundacji opracowano zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnimi a personelem.
- W Fundacji określono wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi a w szczególności zachowania niedozwolone.
- W Fundacji opracowano zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci internetowej oraz procedury ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie.
- W Fundacji opracowano i wdrożono procedury ochrony małoletnich przed krzywdzeniem w sytuacjach:
 - przemocy fizycznej
 - przemocy psychicznej
 - przemocy domowej
 - przemocy seksualnej
 - cyberprzemocy
- W Fundacji opracowano i wdrożono procedurę „Niebieskie Karty”.
- Pracownicy i współpracownicy Fundacji Przytulny Domek realizują plan wsparcia nieletniego po ujawnieniu doznanej przez niego krzywdy.

7. Standard VII – Działania podejmowane w ramach ochrony małoletnich przed krzywdzeniem są dokumentowane

Wskaźniki realizacji standardu:

- W Fundacji Przytulny Domek prowadzony jest rejestr spraw zgłaszanych i rozpatrywanych w związku z podejrzeniem lub krzywdzeniem małoletnich.
- Osoby upoważnione do przyjmowania zgłoszeń związanych z krzywdzeniem nieletnich składają oświadczenie o zachowaniu poufności i zobowiązanie są do zachowania bezpieczeństwa uzyskanych danych osobowych.
- W procedurze „Niebieskie Karty” stosowane są wzory Kart „A” i „B” oraz kwestionariusze rozpoznania przemocy domowej.
- Obieg dokumentów w sprawach związanych z krzywdzeniem małoletnich określa Instrukcja.
- Zasady przechowywania ujawnionych incydentów lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniemu są zgodne z Instrukcją o archiwizacji.



Fundacja Przytulny Domek / Cosy House Foundation

www.przytulny-domek.pl & FB Przytulny Domek

e-mail: fundacja@przytulny-domek.pl, tel. +48 885 280 333

NIP: 9581699040, REGON: 382639654, KRS: 0000773181

PL 48 1140 2004 0000 3102 7852 3892 BIC: BREXPLWMBK

- Dokonuje się szacowania ryzyka naruszeń bezpieczeństwa danych osobowych oraz zasadności przyjętych technicznych i organizacyjnych środków ochrony.
- Dla czynności przetwarzania danych osobowych szczególnej kategorii przetwarzania opracowano Karty rejestrów czynności przetwarzania.

8. Standard VIII – Fundacja Przytulny Domek monitoruje i okresowo weryfikuje zgodność prowadzonych działań z przyjętymi zasadami i procedurami ochrony dzieci

Wskaźniki realizacji standardu:

- Przyjęte w Fundacji Przytulny Domek zasady i realizowane procedury ochrony nieletnich są weryfikowane – przynajmniej raz na dwa lata.
- W ramach kontroli zasad i praktyk ochrony małoletnich Fundacja Przytulny Domek pozyskuje opinie na temat nieletnich oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych.
- Do weryfikacji dokumentacji wykorzystywane są wnioski z kontroli „Standardów ochrony małoletnich” przez uprawnione do kontroli podmioty zewnętrzne. Wnioski są pisemnie udokumentowane.
- Zasady monitoringu oraz termin, zakres i sposób kontroli określa Prezes zarządu.

ROZDZIAŁ III – ZASAD Y OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM OBOWIĄZUJĄCE W FUNDACJI

1. Zasady zatrudniania pracowników i współpracowników w Fundacji Przytulny Domek oraz dopuszczania innych osób do opieki nad małoletnimi

- Zarząd Fundacji Przytulny Domek przed nawiązaniem stosunku pracy uzyskuje informacje:
 - w przypadku pracownika, wolontariusza, praktykanta z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600 lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego,
 - w przypadku zatrudnienia osoby na stanowisku pedagogicznym, w tym praktykantów i wolontariuszy dopuszczonych do pracy z nieletnimi zaświadczenie z Rejestru Orzeczeń Dyscyplinarnych dla Nauczycieli,
 - w przypadku zatrudnienia każdej osoby w Fundacji Przytulny Domek i dopuszczeniem wolontariuszy lub praktykantów do kontaktu z nieletnimi, z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym.
- Nie jest wymagane przedstawienie zaświadczeń, w przypadku, gdy z pracownikiem jest nawiązywany kolejny stosunek pracy w ciągu 3 miesięcy od dnia rozwiązania albo wygaśnięcia na podstawie art. 20 ust. 5c poprzedniego stosunku pracy.
- Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach pedagogicznych składają przed nawiązaniem stosunku pracy pisemne potwierdzenie spełniania warunku:
 - posiadania pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z praw publicznych,
 - że nie toczy się przeciwko kandydatowi postępowanie karne w sprawie o umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne.
- W przypadku zatrudniania kandydata do pracy lub dopuszczenia do kontaktu z dziećmi osoby posiadającej obywatelstwo innego państwa jest on zobowiązany do złożenia przed zatrudnieniem lub



Fundacja Przytulny Domek / Cosy House Foundation

www.przytulny-domek.pl & FB Przytulny Domek

e-mail: fundacja@przytulny-domek.pl, tel. +48 885 280 333

NIP: 9581699040, REGON: 382639654, KRS: 0000773181

PL 48 1140 2004 0000 3102 7852 3892 BIC: BREXPLWMBK

dopuszczeniem do kontaktu z nieletnimi informacji z rejestru karnego państwa, którego jest obywatelem, uzyskiwanej do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.

- W przypadku, gdy prawo państwa, którego obywatelem jest osoba, o której mowa w pkt. 4 nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, osoba ta przedkłada informację z rejestru karnego tego państwa.

- W przypadku, gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, nie przewiduje jej sporządzania lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, osoba, składa oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz, że nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

- Oświadczenia, składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

- Informacje pracodawca utrzuła w formie wydruku i załącza do akt osobowych pracownika albo dokumentacji dotyczącej osoby dopuszczonej do działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

- Informacje oraz oświadczenia pracodawca załącza do akt osobowych pracownika albo dokumentacji dotyczącej osoby dopuszczonej do takiej działalności.

- Potwierdzenie zapoznania się z w/w dokumentami oraz oświadczenia o zobowiązaniu się do ich przestrzegania składane jest w formie pisemnej i umieszczone w aktach osobowych lub dołączane do umów o świadczenie działalności wolontariackiej lub praktyki zawodowej, dokumentacji wycieczki.

- Zatrudniani pracownicy, praktykanci i wolontariusze przed rozpoczęciem pracy lub dopuszczeniem do kontaktu z dziećmi/uczniami są zobowiązani do zapoznania się z:

- Regulaminem pracy,
- Standardami ochrony małoletnich obowiązującymi w Fundacji Przytulny Domek,
- Regulaminami i instrukcjami BHP i P/POŻ,
- Polityką prywatności.

2. Zasady bezpiecznych relacji nieletnich oraz pracowników i współpracowników w Fundacji Przytulny Domek

A. Zasady ogólne

- Pracownicy i współpracownicy dbają o bezpieczeństwo dzieci podczas pobytu w Fundacji Przytulny Domek, monitorują sytuacje i dobrostan dziecka.



Fundacja Przytulny Domek / Cosy House Foundation

www.przytulny-domek.pl & FB Przytulny Domek

e-mail: fundacja@przytulny-domek.pl, tel. +48 885 280 333

NIP: 9581699040, REGON: 382639654, KRS: 0000773181

PL 48 1140 2004 0000 3102 7852 3892 BIC: BREXPLWMBK

• Pracownicy i współpracownicy wspierają dzieci w pokonywaniu trudności. Pomoc dzieciom uwzględnia: umiejętności rozwojowe dzieci, możliwości wynikające z niepełnosprawności/ specjalnych potrzeb edukacyjnych.

• Pracownicy i współpracownicy podejmują działania wychowawcze mające na celu kształtowanie prawidłowych postaw – wyrażanie emocji w sposób niekrzywdzący innych, niwelowanie zachowań agresywnych, promowanie zasad „dobrego wychowania”.

• Zasady bezpiecznych relacji personelu Fundacji Przytulny Domek z dziećmi obowiązują wszystkich pracowników i współpracowników, stażystów i wolontariuszy. Znajomość i zaakceptowanie zasad są potwierdzone podpisaniem oświadczenia.

B. Zasady komunikacji z nieletnimi

• Komunikacja budująca dobre relacje z nieletnimi Personel Fundacji Przytulny Domek:

– w komunikacji z nieletnimi zachowuje spokój, cierpliwość i szacunek, okazuje też zrozumienie dla trudności i problemów nieletnich,

– reaguje wg zasad konstruktywnej komunikacji i krytyki na każde obraźliwe, niewłaściwe, dyskryminacyjne zachowanie lub słowa nieletnich oraz na wszelkie formy zastraszania i nietolerancji wśród nich,

– daje nieletnim prawo do odczuwania i mówienia o swoich emocjach, do wyrażania własnego zdania oraz prawo do bycia wysłuchanym przez personel Fundacji Przytulny Domek,

– komunikacja z nieletnimi prowadzona jest w sposób konstruktywny, budujący relacje, a nie hierarchię zależności oraz nieufność i wrogość,

– nie zawstydza, nie upokarza, nie lekceważy i nie obraża nieletnich,

– nie obrzuca nieletniego wyzwiskami, nie wyśmiewa i nie ośmiesza go, np. stosując ośmieszające nieletniego przezwiska i zdrobnienia,

– unika wypowiedzi nakazujących, komenderujących, nadmiernie moralizujących, krytykanckich, nie wytyka błędów nieletniego w sposób, który go rani,

– nie grozi nieletniemu, nie wyraża dezaprobaty wobec jego zachowania czy postępów w nauce w sposób uwłaczający godności i poczuciu własnej wartości nieletniego,

– nie reaguje złośliwościami, sarkazmem na zachowanie nieletniego lub jego postępy w nauce, nie dowcipkuje i nie żartuje z nieletniego, w sposób który obniża poczucie własnej wartości nieletniego,

– słucha uważnie nieletnich, udziela im odpowiedzi adekwatnych do ich wieku i danej sytuacji.

W relacjach z nieletnimi stosuje zasady pozytywnej komunikacji: aktywne słuchanie i komunikat JA,

– stosuje zasady konstruktywnej krytyki wobec, np. niewłaściwego zachowania nieletniego, tj. krytykuje nieletniego w taki sposób, aby nie czuł się zraniony, zmuszony do obrony czy do kontrataku,

– nie podnosi głosu na dziecko w sytuacji innej niż wynikająca z bezpieczeństwa dziecka lub innych dzieci,

– w sytuacji wymagającej interwencji wobec nieletniego nie krzyczy na niego, mówi wyraźnie (może użyć podniesionego tonu głosu), bez szeptu i krzyku, stara się utrzymać spokojny ton głosu. Utrzymuje z nieletnim kontakt wzrokowy. W czasie rozmowy znajduje się blisko drugiej osoby, ale nie narusza jej przestrzeni osobistej.

• Komunikacja z nieletnimi służąca rozwiązywaniu konfliktów i utrzymywaniu świadomej dyscypliny Personel Fundacji Przytulny Domek:

– w rozwiązywaniu konfliktów stosuje następujące zasady konstruktywnej komunikacji:

a) nie ocenia,

b) nie uogólnia, nie interpretuje,



-
- c) nie daje „dobrych rad”, nie moralizuje,
 - d) stosuje komunikaty „JA”,
 - e) oddziela problem od osoby, wyraża brak akceptacji dla zachowania a nie człowieka,
 - f) skupia swoją uwagę na rozmówcy, koncentruje się na tym co mówi,
 - g) okazuje rozmówcy szacunek,
 - h) upewnia się, czy dobrze rozumie swojego rozmówcę,
 - i) wysłuchuje nieletniego,
 - j) mówi wprost – otwarcie wyraża swoje potrzeby, uczucia i propozycje,
 - k) udziela konkretnych informacji zwrotnych
- w komunikacji z nieletnim podczas rozwiązywaniu konfliktów wystrzega się:
 - a) tzw. stoperów komunikacyjnych: osądzania, krytykowania, wyzywania, rozkazywania, oskarżania, grożenia, odwracania uwagi,
 - b) błędu nadmiernej generalizacji (zamiast mówić o konkretnych sytuacjach i konkretnych przyczynach irytacji, złości, przypisuje się pewne zdarzenia stałym cechom osoby),
 - c) niewłaściwego zrozumienia intencji nieletniego – partnera rozmowy,
 - d) niespójności komunikatu werbalnego z niewerbalnym.
 - w procesie rozwiązywania konfliktu dba o komunikację dającą nieletniemu poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego i psychospołecznego, chroniącą go od poczucia, że rozwiązanie konfliktu jest dla niego krzywdzące i rodzi u ucznia poczucie niesprawiedliwości, zlekceważenia czy odrzucenia,
 - umiejętnie, w sposób konstruktywny uczestniczy w rozwiązywaniu konfliktów, stosując w zależności od potrzeb różne metody ich rozwiązywania, np. negocjacje, mediacje, arbitraż, facylitację,
 - szybko reaguje na problemy związane z dyscypliną nieletnich:
 - a) nie podnosi nadmiernie głosu i nie krzyczy, zwraca uwagę tym nieletnim, którzy łamią ustalony porządek,
 - b) wykazuje empatię wobec nieletnich,
 - c) ustala (przypomina) obowiązujące zasady – wyraźnie określa oczekiwane zachowania nieletnich dotyczące różnych rodzajów aktywności nieletnich, np. pracy, dyskusji w grupie, nauczania skierowanego do całej grupy, praca samodzielna),
 - metody dyscyplinowania nieletnich dobiera adekwatnie do ich wieku i poziomu rozwoju. Metody te nie mogą naruszać godności i nietykalności osobistej nieletniego (zakaz stosowania kar fizycznych),
 - karanie nieletniego stosuje rozważnie, w sposób uzasadniony i zrozumiały,
 - upominając słownie, perswazyjnie, stara się opanować własne negatywne emocje, np. złość, zdenerwowanie,
 - wyjaśnia nieletniemu, za co i dlaczego został ukarany. Przekazuje nieletniemu utrzymany w spokojnym tonie komunikat jasny, konkretny/rzeczowy, wolny od stygmatyzowania, nakierowany na ocenę zachowania, a nie jego osoby,
 - karząc nieletniego za naganne/niewłaściwe zachowania, personel równocześnie dostrzega i nagradza pozytywne zachowania.
- Zakaz stosowania przemocy wobec dziecka w jakiegokolwiek formie, w tym nawiązywania relacji o charakterze seksualnym:
 - kontakty personelu z nieletnimi nie łamią obowiązującego prawa, ustalonych norm i zasad, wszyscy nieletni są sprawiedliwie traktowani a pracownicy nie dzielą ich i nie dyskryminują (ze względu na pochodzenie, poczucie tożsamości, wiek, płeć, status materialny, wygląd zewnętrzny, wiedzę i umiejętności),



-
- personel nie wykorzystuje wobec nieletniego relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby),
 - personel nie stosuje żadnej formy przemocy fizycznej wobec nieletniego, np. takiej jak: zabieranie rzeczy, niszczenie rzeczy, bicie, popychanie, szturchanie, ograniczenie swobody ruchu, szczypanie, klapsy, pociągnięcie za włosy, bicie przedmiotami, wykręcanie rąk,
 - personel nie stosuje żadnej formy przemocy psychicznej wobec nieletniego, np. takiej jak:
 - a) izolowanie, pomijanie, obniżanie statusu nieletniego w grupie,
 - b) stygmatyzowanie nieletnich z powodu ich zdrowia, osiągnięć edukacyjnych, wyglądu, orientacji seksualnej, światopoglądu czy sytuacji majątkowej,
 - c) wyszydzanie nieletnich, wyśmiewanie, ośmieszanie, poniżanie, wyzywanie, grożenie,
 - d) nadmierne, wygórowane wymagania personelu, zbyt surowe oceny, zastraszanie nieletnich, obrażanie ich godności, stosowanie kar niewspółmiernych do win,
 - e) agresywne wypowiedzi, komentarze i ataki na czatach, komunikatorach i forach internetowych,
 - f) umieszczanie obraźliwych, ośmieszających nieletnich rysunków, zdjęć i filmów,
 - g) rozpowszechnianie wszelkich nieprawdziwych, poniżających nieletnich materiałów,
 - h) cyberstalking – śledzenie w sieci poczynañ nieletnich i upublicznianie ich.
 - personel nie stosuje naruszających godność nieletniego wypowiedzi o podtekście seksualnym, nie nawiązuje w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej w tym:
 - a) komentarzy na temat ciała/wyglądu/ubioru z podtekstem seksualnym,
 - b) dyskryminujących komentarzy odnoszących się do płci,
 - c) wulgarnych lub niestosownych dowcipów i żartów, cmokania, itp.,
 - d) nie pisze do nieletnich wulgarnych lub dwuznacznych smsów, e-maili,
 - e) nie publikuje żadnych prywatnych zdjęć ani innych informacji o nieletnich i ich rodzinach w osobistych mediach społecznościowych, np. Facebooku, bez zgody zainteresowanych stron,
 - f) nie wdaje się w prywatne rozmowy nieletnich w mediach społecznościowych, nie zamieszcza komentarzy i nie udostępnia zdjęć, w jakimkolwiek podtekście lub kontekście erotycznym, które mogłyby wyrządzić krzywdę,
 - personel nie narusza nietykalności osobistej nieletniego, nie zachowuje się wobec dziecka w sposób niestosowny, np. nie obmacuje go, nie dotyka, nie głaszcze, nie poklepuje w sposób poufaly, dwuznaczny w celu zaspokojenia własnych potrzeb seksualnych),
 - nie zmusza nieletniego do odbycia jakiejkolwiek aktywności o charakterze seksualnym,
 - nie prowokuje nieodpowiednich kontaktów z nieletnimi, np. nie angażuje się w takie aktywności jak łaskotanie, udawane walki z dziećmi czy brutalne zabawy fizyczne,
 - upewnia się i informuje dzieci, że jeśli czują się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów, mogą o tym powiedzieć Tobie lub wskazanej osobie i mogą oczekiwać odpowiedniej reakcji lub pomocy,
 - zawsze jest przygotowany na wyjaśnienie swoich działań i zachowania,
 - personel zachowuje szczególną ostrożność wobec dzieci, które doświadczyły nadużycia i krzywdzenia, w tym seksualnego, fizycznego bądź zaniedbania; jeżeli dzieci te dążyłyby do nawiązania niestosownych bądź nieadekwatnych fizycznych kontaktów z dorosłymi, personel reaguje z wyczuciem, jednak stanowczo, a także pomaga dziecku zrozumieć znaczenie osobistych granic,
 - personel równoważy potrzebę nadzoru z prawem nieletniego do prywatności, np. nie należy wchodzić pod prysznic bez pozwolenia i poinformowania o tym nieletniego, nie należy otaczać dziecka osobistą opieką, której nie potrzebuje,



Fundacja Przytulny Domek / Cosy House Foundation

www.przytulny-domek.pl & FB Przytulny Domek

e-mail: fundacja@przytulny-domek.pl, tel. +48 885 280 333

NIP: 9581699040, REGON: 382639654, KRS: 0000773181

PL 48 1140 2004 0000 3102 7852 3892 BIC: BREXPLPWWMBK

-
- przy każdej rozmowie o charakterze indywidualnym, na życzenie nieletniego zapewnia obecność innej osoby dorosłej lub na życzenie dziecka innego dziecka,
 - stale nadzoruje dzieci, każdorazowo upewniając się, że warunki wyjazdów i wycieczek organizowanych przez fundację są bezpieczne, co obejmuje m.in. brak dzielenia pokoju czy łóżka z uczniami,
 - w sytuacjach wymagających czynności pielęgnacyjnych i higienicznych wobec dziecka, unika innego niż niezbędny kontaktu fizycznego z dzieckiem; dotyczy to zwłaszcza pomagania dziecku w ubieraniu i rozbieraniu, jedzeniu, myciu, przewijaniu i w korzystaniu z toalety.
 - Zasady nawiązywania kontaktu z nieletnimi w godzinach pracy, za pomocą kanałów służbowych oraz w celach edukacyjnych lub wychowawczych:
 - kontaktując się z nieletnim, personel Fundacji traktuje go podmiotowo,
 - kontakt z nieletnim nigdy nie może być niejawnym bądź ukrywany, nie może wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy,
 - co do zasady kontakt z nieletnimi powinien odbywać się wyłącznie w godzinach pracy i dotyczyć celów mieszczących się w zakresie obowiązków personelu Fundacji,
 - personel nie zaprasza nieletnich do swojego miejsca zamieszkania, nie spotyka się z nimi prywatnie poza godzinami pracy,
 - personel Fundacji nie nawiązuje kontaktów z nieletnimi poprzez przyjmowanie bądź wysyłanie do nich zaproszeń w mediach społecznościowych; nie kontaktuje się z nimi poprzez prywatne kanały komunikacji (prywatny telefon, e-mail, komunikatory, profile w mediach społecznościowych),
 - jeśli zachodzi taka konieczność, właściwą formą komunikacji z nieletnimi poza godzinami pracy są kanały służbowe (e-mail, telefon służbowy), a rodzice/opiekunowie prawni dzieci muszą wyrazić zgodę na taki kontakt,
 - utrzymywanie relacji towarzyskich lub rodzinnych (jeśli dzieci i rodzice/opiekunowie dzieci są osobami bliskimi dla członka personelu) wymaga zachowania poufności wszystkich informacji dotyczących innych dzieci, ich rodziców/opiekunów.

C. Zasady komunikacji z nieletnimi - zasady bezpiecznych relacji między małoletnimi w Fundacji Przytulny Domek, a w szczególności działania niedozwolone

- Zasady bezpiecznych relacji między małoletnimi:
 - nieletni mają prawo do życia i przebywania w bezpiecznym środowisku, także w Fundacji Przytulny Domek. Pracownicy i współpracownicy Fundacji chronią nieletnich i zapewniają im bezpieczeństwo,
 - nieletni mają obowiązek przestrzegania zasad i norm zachowania i według zasad przyjętych w Fundacji Przytulny Domek,
 - nieletni uznają prawo innych dzieci do odmienności i zachowania tożsamości ze względu na: pochodzenie etniczne, geograficzne, narodowe, religię, status ekonomiczny, cechy rodzinne, wiek, płeć, orientację seksualną, cechy fizyczne, niepełnosprawność i nie naruszają praw innych dzieci,
 - nikogo nie dyskryminują ze względu na jakąkolwiek jego odmienną,
 - zachowanie i postępowanie nieletnich wobec kolegów i innych osób nie narusza ich poczucia godności i wartości osobistej; nieletnią zobowiązani do respektowania praw i wolności osobistych swoich kolegów i koleżanek, ich prawa do własnego zdania, do poszukiwań i popełniania błędów, do własnych poglądów, wyglądu i zachowania,
 - w ramach społecznie przyjętych norm i wartości,
 - kontakty między nieletnimi cechuje zachowanie przez nich wysokiej kultury osobistej, np. używanie zwrotów grzecznościowych typu proszę, dziękuję, przepraszam; uprzejmość; życzliwość; poprawny, wolny



od wulgaryzmów język; kontrola swojego zachowania i emocji; wyrażanie sądów i opinii w spokojny sposób, który nikogo nie obraża i nie krzywdzi,

– nieletni budują wzajemne relacje poprzez niwelowanie konkurencyjności między sobą w różnych obszarach życia, wzajemne zrozumienie oraz konstruktywne, bez użycia siły rozwiązywanie problemów i konfliktów między sobą oraz akceptują i szanują siebie nawzajem,

– nieletni okazują zrozumienie dla trudności i problemów kolegów i koleżanek oraz oferują im pomoc; nie kpią, nie szyczą z ich słabości, nie wyśmiewają ich, nie krytykują,

– w kontaktach między sobą nieletni nie powinni zachowywać się prowokacyjnie i konkurencyjnie oraz nie powinni również mieć poczucia zagrożenia czy odczuwać wrogości ze strony kolegów,

– nieletni mają prawo do własnych poglądów, ocen i spojrzenia na świat oraz wyrażania ich, pod warunkiem, że sposób ich wyrażania wolny jest od agresji i przemocy oraz nikomu nie wyrządza krzywdy,

– bez względu na powód, agresja i przemoc fizyczna, słowna lub psychiczna wśród nieletnich nigdy nie może być przez nich akceptowana lub usprawiedliwiona; nieletni nie mają prawa stosować z jakiegokolwiek powodu słownej, fizycznej i psychicznej agresji i przemocy wobec innych uczniów,

– nieletni mają obowiązek przeciwstawiania się wszelkim przejawom brutalności i wulgarności oraz informowania pracowników fundacji o zaistniałych zagrożeniach,

– jeśli nieletni jest świadkiem stosowania przez innego nieletniego jakiegokolwiek formy agresji lub przemocy, ma obowiązek reagowania na nią, np. pomaga ofierze, chroni ją, szuka pomocy dla ofiary u osoby dorosłej (zgodnie z obowiązującymi w fundacji procedurami),

– wszyscy nieletni znają obowiązujące w Fundacji Przytulny Domek procedury bezpieczeństwa oraz wiedzą, jak zachowywać się w sytuacjach, które zagrażają ich bezpieczeństwu lub bezpieczeństwa innych uczniów, gdzie i do kogo dorosłego mogą się w szkole zwrócić o pomoc,

– jeśli nieletni stał się ofiarą agresji lub przemocy, może uzyskać w Fundacji Przytulny Domek pomoc, zgodnie z obowiązującymi w niej procedurami.

• Niedozwolone zachowania małoletnich w Fundacji Przytulny Domek

– stosowanie agresji i przemocy wobec dzieci i innych osób:

a) agresji i przemocy fizycznej w różnych formach, np.:

- ✓ bicie/uderzenie/popychanie/kopanie/opluwanie
- ✓ wymuszenia
- ✓ napastowanie seksualne
- ✓ nadużywanie swojej przewagi nad inną osobą
- ✓ fizyczne zaczepki
- ✓ zmuszanie innej osoby do podejmowania niewłaściwych działań
- ✓ rzucanie w kogoś przedmiotami

b) agresji i przemocy słownej w różnych formach, np.:

- ✓ obelgi, wyzwiska
- ✓ wyśmiewanie, drwienie, szydzenie z ofiary
- ✓ bezpośrednie obrażanie ofiary
- ✓ plotki i obraźliwe żarty, przedrzeźnianie ofiary
- ✓ groźby

c) agresji i przemocy psychicznej w różnych formach, np.:

- ✓ poniżanie



Fundacja Przytulny Domek / Cosy House Foundation

www.przytulny-domek.pl & FB Przytulny Domek

e-mail: fundacja@przytulny-domek.pl, tel. +48 885 280 333

NIP: 9581699040, REGON: 382639654, KRS: 0000773181

PL 48 1140 2004 0000 3102 7852 3892 BIC: BREXPLWMBK

-
- ✓ wykluczanie/izolacja/milczenie/manipulowanie
 - ✓ pisanie na ścianach (np. w toalecie lub na korytarzu)
 - ✓ wulgarne gesty
 - ✓ śledzenie/szpiedgowanie
 - ✓ obraźliwe SMSy i MMSy
 - ✓ wiadomości na forach internetowych lub tzw. pokojach do czatowania
 - ✓ telefony i e-maile zawierające groźby, poniżające, wulgarne, zastraszające)
 - ✓ niszczenie/zabieranie rzeczy należących do ofiary
 - ✓ straszenie
 - ✓ gapienie się
 - ✓ szantażowanie
 - stwarzanie niebezpiecznych sytuacji w Fundacji, np. rzucanie kamieniami, przynoszenie do Fundacji ostrych narzędzi, innych niebezpiecznych przedmiotów i substancji (środków pirotechnicznych, łańcuchów, noży, zapalniczek), używanie ognia na terenie Fundacji,
 - nieuzasadnione, bez zgody pracownika Fundacji opuszczanie sali, wyjście bez zezwolenia poza teren Fundacji w trakcie zajęć,
 - celowe nieprzestrzeganie zasad bezpieczeństwa podczas zajęć i zabaw organizowanych w Fundacji oraz celowe zachowania zagrażające zdrowiu bądź życiu,
 - niewłaściwe zachowanie podczas wycieczek szkolnych np. przebywanie w miejscach niedozwolonych itp.,
 - uleganie nałogom, np. palenie papierosów, picie alkoholu,
 - rozprowadzanie i stosowanie narkotyków / środków odurzających,
 - niestosowne odzywanie się do kolegów lub innych osób w Fundacji lub poza nią,
 - używanie wulgaryzmów w Fundacji i poza nią,
 - celowe niszczenie lub nieszanowanie własności innych osób oraz własności Fundacji,
 - kradzież / przywłaszczenie własności kolegów lub innych osób oraz własności Fundacji,
 - wyłudzenie pieniędzy lub innych rzeczy od innych nieletnich,
 - wysługiwanie się innymi nieletnimi w zamian za korzyści materialne,
 - rozwiązywanie w sposób siłowy konfliktów z kolegami; branie udziału w bójce,
 - szykanowanie nieletnich lub innych osób w fundacji z powodu odmienności przekonań, religii, światopoglądu, płci, poczucia tożsamości, pochodzenia, statusu ekonomicznego i społecznego, niepełnosprawności, wyglądu,
 - niereagowanie na niewłaściwe zachowania kolegów (bicie, wyzywanie, dokuczanie),
 - znęcanie się lub współudział w znęcaniu się nad kolegami, zorganizowana przemoc, zastraszanie
 - aroganckie i niegrzeczne zachowanie wobec kolegów, wulgaryzmy; kłamanie, oszukiwanie kolegów i innych osób w Fundacji,
 - fotografowanie lub filmowanie zdarzeń z udziałem innych nieletnich, osób, personelu Fundacji bez ich zgody,
 - upublicznianie materiałów i fotografii bez zgody obecnych na nich osób,
 - stosowanie wobec innych nieletnich i innych osób różnych form cyberprzemocy.



Fundacja Przytulny Domek / Cosy House Foundation

www.przytulny-domek.pl & FB Przytulny Domek

e-mail: fundacja@przytulny-domek.pl, tel. +48 885 280 333

NIP: 9581699040, REGON: 382639654, KRS: 0000773181

PL 48 1140 2004 0000 3102 7852 3892 BIC: BREXPLWMBK

• Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internetu oraz ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniem z sieci

Obowiązkiem prawnym Fundacji Przytulny Domek jest takie wykorzystanie sieci, które będzie adekwatne do poziomu dojrzałości poznawczej i emocjonalno-społecznej osoby nieletniej oraz nie będzie mu szkodzić ani zagrażać jego rozwojowi psychofizycznemu. Do potencjalnych zagrożeń płynących z użytkowania sieci należy zaliczyć:

- dostęp do treści niezgodnych z celami wychowania i edukacji (narkotyki, przemoc, pornografia, hazard),

- działalność innych użytkowników zagrażająca dobru dziecka,

- oprogramowanie umożliwiające śledzenie i pozyskanie danych osobowych użytkowników fundacyjnej sieci.

- Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu

- Infrastruktura sieciowa Fundacji Przytulny Domek umożliwia dostęp do Internetu, zarówno personelowi, jak i nieletnim, w czasie zajęć i poza nimi,

- sieć jest monitorowana w taki sposób, aby możliwe było zidentyfikowanie sprawców ewentualnych nadużyć,

- rozwiązania organizacyjne na poziomie Fundacji bazują na aktualnych standardach bezpieczeństwa,

- na wszystkich komputerach z dostępem do Internetu na terenie Fundacji jest zainstalowane oraz systematycznie aktualizowane oprogramowanie antywirusowe, antyspamowe i firewall,

- w Fundacji wyznaczony jest członek zespołu odpowiedzialny za bezpieczeństwo sieci,

- do jego obowiązków należą:

- a) zabezpieczenie sieci internetowej Fundacji przed niebezpiecznymi treściami poprzez instalację i aktualizację odpowiedniego oprogramowania,

- b) sprawdzanie, czy na komputerach, w tym ze swobodnym dostępem do Internetu nie znajdują się niebezpieczne treści

- członek zespołu odpowiedzialny za Internet posiada indywidualny login i hasło, umożliwiające korzystanie z Internetu na terenie instytucji; zachowuje login i hasło w tajemnicy,

- nieletni podczas zajęć w Fundacji może korzystać z Internetu tylko na komputerze z zainstalowanym programem filtrującym treści,

- korzystanie z multimediiów, Internetu i programów użytkowych służy wyłącznie celom informacyjnym i edukacyjnym.

- Zasady korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych

- nieletni podczas zajęć w Fundacji Przytulny Domek ma prawo korzystać z telefonu komórkowego oraz innych urządzeń elektronicznych zgodnie z ustalonymi w Fundacji zasadami,

- przez pojęcie „telefon komórkowy” rozumie się także smartfon, urządzenie typu smartwatch, itp.,

- przez pojęcie „inne urządzenia elektroniczne” rozumie się także tablet, odtwarzacz muzyki, dyktafon, kamerę, aparat cyfrowy, słuchawki, itp.,

- nieletni przynoszą do Fundacji telefony komórkowe oraz inny sprzęt elektroniczny na własną odpowiedzialność i za zgodą rodziców,

- Fundacja Przytulny Domek nie ponosi odpowiedzialności za zaginięcie lub zniszczenie czy kradzież sprzętu przynieszonego przez nieletnich,



Fundacja Przytulny Domek / Cosy House Foundation

www.przytulny-domek.pl & FB Przytulny Domek

e-mail: fundacja@przytulny-domek.pl, tel. +48 885 280 333

NIP: 9581699040, REGON: 382639654, KRS: 0000773181

PL 48 1140 2004 0000 3102 7852 3892 BIC: BREXPLWMBK

– nieletni nie mogą korzystać z telefonu komórkowego oraz innych urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu podczas zajęć edukacyjnych, opiekuńczych, terapeutycznych organizowanych przez Fundację,

– nieletni ma obowiązek wyłączyć lub wyciszyć telefon (bez wibracji) i schować go w torbie/plecaku przed rozpoczęciem zajęć; telefon pozostaje niewidoczny zarówno dla uczestnika zajęć, jak i pozostałych osób,

– na terenie Fundacji obowiązuje zakaz korzystania z Internetu za pośrednictwem telefonu komórkowego; powyższe nie dotyczy sytuacji edukacyjnych, które wynikają z organizacji oraz przebiegu zajęć,

– telefony i inne urządzenia elektroniczne (np. tablety) można wykorzystywać podczas zajęć w celach dydaktycznych pod opieką oraz za zgodą personelu Fundacji prowadzącego zajęcia. Nieletni może korzystać z telefonu, a także innych urządzeń elektronicznych w celu wyszukania informacji niezbędnych do realizacji zadań podczas zajęć, po uzyskaniu zgody osoby prowadzącego dane zajęcia lub na jego wyraźne polecenie,

– jeśli uczestnik czeka na ważną informację (połączenie, SMS, etc.) ma obowiązek poinformować o tym fakcie personel Fundacji przed zajęciami, poprosić o pozwolenie na skorzystanie z telefonu i ustalić sposób odebrania tej wiadomości. Dotyczy to także sytuacji, gdy wystąpiła pilna potrzeba skontaktowania się, np. z rodzicami lub w innej ważnej sprawie,

– na terenie Fundacji Przytulny Domek zakazuje się filmowania, fotografowania oraz utrwalania dźwięku na jakichkolwiek nośnikach cyfrowych bez zgody Personelu Fundacji,

– powyższe nie dotyczy wydarzeń publicznych odbywających się w Fundacji Przytulny Domek,

– w szczególnych przypadkach nagrywanie zajęć edukacyjnych oraz utrwalanie ich w jakikolwiek sposób możliwe jest wyłącznie po uzyskaniu zgody Zarządu Fundacji lub prowadzącego zajęcia,

– nagrywanie dźwięku i obrazu za pomocą telefonu, lub innych urządzeń jest możliwe jedynie za zgodą osoby nagrywanej lub fotografowanej; niedopuszczalne jest nagrywanie lub fotografowanie sytuacji niezgodnych z powszechnie przyjętymi normami etycznymi i społecznymi oraz przysyłanie treści obrażających inne osoby.

• Zasady korzystania z telefonu i innych urządzeń elektronicznych podczas wyjść i wycieczek edukacyjnych organizowanych przez Fundację Przytulny Domek

– każdorazowo decyzję o zabranii telefonów komórkowych i/lub innych urządzeń elektronicznych podejmuje personel organizujący wyjście/wycieczkę w porozumieniu z zarządem oraz za zgodą rodziców i na ich odpowiedzialność,

– jeśli istnieje możliwość zabrania telefonu i/lub innego urządzenia elektronicznego na wycieczkę, wyjście edukacyjne nieletni ma prawo korzystania z tych urządzeń wyłącznie w zakresie niewpływającym na organizację i przebieg tego przedsięwzięcia,

– podczas wyjść zorganizowanych przez Fundację Przytulny Domek (teatr, kino, muzeum, filharmonia, zwiedzanie z przewodnikiem, lekcja w terenie, konkursy, zawody sportowe itp.) nieletni jest zobowiązany do wyłączenia/wyciszenia telefonu (bez wibracji) i schowania go w torbie/plecaku.

• Zasady postępowania w przypadku naruszenia zasad korzystania z telefonów i innych urządzeń elektronicznych na terenie Fundacji Przytulny Domek

– w przypadku naruszenia przez nieletniego zasad używania telefonów komórkowych na terenie fundacji, personel Fundacji odnotowuje zaistniałą sytuację w formie notatki jako uwagę negatywną,

– w przypadku, gdy sytuacja powtarza się, personel Fundacji bezzwłocznie informuje o tym fakcie rodziców/prawnych opiekunów ucznia i wspólnie rodzicami/prawnymi opiekunami ustala plan dalszego postępowania.

• Zasady ochrony nieletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami z sieci



Fundacja Przytulny Domek / Cosy House Foundation

www.przytulny-domek.pl & FB Przytulny Domek

e-mail: fundacja@przytulny-domek.pl, tel. +48 885 280 333

NIP: 9581699040, REGON: 382639654, KRS: 0000773181

PL 48 1140 2004 0000 3102 7852 3892 BIC: BREXPLWMBK

-
- Fundacja Przytulny Domek ma obowiązek podejmować działania zabezpieczające dzieci przed łatwym dostępem do tych treści z sieci, które mogą zagrażać ich prawidłowemu rozwojowi
 - pod pojęciem „treści szkodliwe i zagrożenia z sieci” rozumiane są:
 - a) treści szkodliwe, niedozwolone, nielegalne i niebezpieczne dla zdrowia (pornografia, treści obrazujące przemoc, promujące działania szkodliwe dla zdrowia i życia dzieci, popularyzujące ideologię faszystowską i działalność niezgodną z prawem, nawołujące do samookaleczeń i samobójstw, korzystania z narkotyków
 - b) treści stwarzające niebezpieczeństwo werbunku dzieci do organizacji nielegalnych i terrorystycznych
 - c) różne formy cyberprzemocy, np. nękanie, straszenie, szantażowanie z użyciem sieci, publikowanie lub rozsyłanie ośmieszających, kompromitujących informacji, zdjęć, filmów z użyciem sieci oraz podszywanie się w sieci pod kogoś wbrew jego woli
 - podstawowe działania zabezpieczające dzieci przed dostępem do treści szkodliwych i zagrożeń z sieci:
 - a) monitorowanie działania i aktualizowanie programu antywirusowego, zapory sieciowej; stosowanie filtrów antyspamowych
 - b) edukacja medialna – dostarczanie dzieciom wiedzy i umiejętności dotyczących posługiwania się technologią komunikacyjną
 - c) prowadzenie systematycznych działań wychowawczych (integracja, budowanie dobrych relacji, wprowadzanie norm grupowych; uczenie dzieci odróżniania dobra od zła)
 - d) prowadzenie działań profilaktycznych propagujących zasady bezpiecznego korzystania z sieci oraz uświadamiających zagrożenia płynące z użytkowania różnych technologii komunikacyjnych. Celem tych działań jest:
 - ✓ poszerzanie wiedzy na temat różnych form cyberprzemocy, prewencji oraz sposobu reagowania w przypadku pojawienia się zagrożenia
 - ✓ ukazanie sposobów bezpiecznego korzystania z sieci, w tym przestrzeganie przed zagrożeniami płynącymi z niewłaściwego użytkowania urządzeń multimedialnych
 - ✓ zapobieganie i ograniczenie lub wyeliminowanie zachowań agresywnoprzemocowych realizowanych przy użyciu technologii komunikacyjnych w szkole i poza nią
 - ✓ propagowanie zasad dobrego zachowania w Internecie
 - e) włączenie rodziców w działania Fundacji Przytulny Domek na rzecz zapobiegania cyberprzemocy – poinformowanie ich o polityce Fundacji w zakresie reagowania na cyberprzemoc; edukacja na temat cyberprzemocy i zagrożeń z sieci: warsztaty, szkolenia dla rodziców, udostępnianie materiałów i publikacji, w tym polecanie i wskazywanie sposobów instalowania ochrony rodzicielskiej
 - f) instalowanie aplikacji filtrujących na każdym komputerze, z których korzystają pracownicy i osoby nieletnie oraz aplikacji filtrujących do usług sieciowych, które analizują przepływające dane i są w stanie zablokować dostęp do podejrzanych lokalizacji niezależnie od tego, czy przyłączony komputer wyposażono w odpowiednie narzędzie, czy też nie (bo na przykład jest to laptop lub inteligentny telefon z przeglądarką przyniesiony przez ucznia)
 - g) podejmowanie interwencji w każdym przypadku ujawnienia lub podejrzenia cyberprzemocy lub ujawnienie niebezpiecznych treści, która obejmuje:
 - ✓ ustalenie okoliczności zdarzenia
 - ✓ zabezpieczenie dowodów
 - ✓ poinformowanie o sytuacji rodziców nieletnich – uczestników zdarzenia



-
- ✓ objęcie pomocą poszkodowanej osoby nieletniej
 - ✓ podjęcie działań wobec agresorów, w tym zastosowanie środków dyscyplinujących zgodnie z obowiązującym regulaminem szkoły i rodzajem przewinienia
 - ✓ powiadomienie policji, gdy sprawa jest poważna, zostało złamane prawo lub sprawca nie jest Uczestnikiem zajęć w Fundacji Przytulny Domek i jego tożsamość nie jest nikomu znana
 - h) określenie procedury wskazującej osoby w Fundacji, do których należy się zwrócić oraz działania, które należy podjąć w sytuacji znalezienia niebezpiecznych treści na komputerze lub zjawiska doświadczonej lub zaobserwowanej cyberprzemocy
 - Zasady ochrony wizerunku małoletnich
 - Fundacja Przytulny Domek uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku dziecka,
 - Wizerunek podlega ochronie na podstawie przepisów zawartych w Kodeksie cywilnym, w ustawie o prawie autorskim o prawach pokrewnych, a także na podstawie ustawy o ochronie danych osobowych (RODO) – jako tzw. dane szczególnej kategorii przetwarzania,
 - upublicznianie wizerunku dziecka do 16 lat, utrwalonego w jakiejkolwiek formie (fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga wyrażenia zgody osoby sprawującej władzę rodzicielską lub opiekę nad dzieckiem (wymóg art. 8 RODO),
 - osoba małoletnia powyżej 16 roku życia ma prawo do wyrażenia zgody samodzielnie,
 - zgody, o których mowa powyżej są wyrażane w formie pisemnej; są jednocześnie zgodą na rozpowszechnianie wizerunku małoletniego wskazaną w art. 81 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
 - Rodzice dziecka/opiekunowie lub małoletni poniżej 16 roku życia wyrażając zgodę na upublicznienie wizerunku małoletniego, określają precyzyjnie miejsca i kanały upubliczniania wizerunku, kontekst w jakim wizerunek będzie wykorzystany, a także okres upublicznienia,
 - osoba wyrażająca zgodę otrzymuje klauzulę informacyjną o zasadach przetwarzania danych osobowych w postaci wizerunku małoletniego oraz jest informowana przez osobę reprezentującą administratora danych osobowych o przysługujących prawach, w tym prawie do wycofania zgody oraz innych, zgodnie z art. 5 RODO,
 - jeżeli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, warsztaty grupowe, krajobraz, publiczna impreza, zgoda rodziców/opiekunów lub małoletniego powyżej 16 roku życia na utrwalanie wizerunku dziecka nie jest wymagana; jednocześnie zabrania się umieszczania informacji pozwalających ustalić tożsamość osób ujętych na zdjęciu lub w innej formie publikacji,
 - Personelowi Fundacji Przytulny Domek nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu dziecka) na terenie Fundacji bez pisemnej zgody opiekuna dziecka,
 - niedopuszczalne jest podanie przedstawicielowi mediów danych kontaktowych do opiekuna dziecka – bez wiedzy i zgody tego opiekuna,
 - w przypadku utrwalania wizerunku nieletnich na zajęciach „otwartych” i „pokazowych” wymagana jest zgoda opiekuna dziecka,
 - Personel Fundacji może wykorzystać w celach szkoleniowych lub edukacyjnych utrwalony materiał z udziałem małoletnich tylko z zachowaniem ich anonimowości oraz w sposób uniemożliwiający identyfikację dziecka, za zgodą Zarządu Fundacji.
 - Zasady ochrony danych osobowych małoletnich



Fundacja Przytulny Domek / Cosy House Foundation

www.przytulny-domek.pl & FB Przytulny Domek

e-mail: fundacja@przytulny-domek.pl, tel. +48 885 280 333

NIP: 9581699040, REGON: 382639654, KRS: 0000773181

PL 48 1140 2004 0000 3102 7852 3892 BIC: BREXPLWMBK

-
- w Fundacji Przytulny Domek wdrożono Politykę prywatności,
 - dokumentacja RODO została opracowana zgodnie z wymogami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 2016/679 Z 27.04.2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPŁYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE (OGÓLNE ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH) (DZ. URZ. UE L Z 2016 R. 119, S. 1 ZE ZM.) ORAZ USTAWY Z DNIA 10 MAJA 2018 R. O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH Z UWZGLĘDNIENIEM ZASAD:
 - 1) zasady zgodności z prawem, rzetelności i przejrzystości,
 - 2) zasady ograniczenia celu przetwarzania danych,
 - 3) zasada minimalizacji danych,
 - 4) zasada prawidłowości danych,
 - 5) zasady ograniczenia przechowania danych,
 - 6) zasady integralności i poufności danych,
 - 7) zasady rozliczalności.
 - osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych małoletnich posiadają upoważnienie do ich przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 i 9 RODO,
 - personel Fundacji Przytulny Domek posiadający dostęp do danych osobowych złożył oświadczenie o znajomości Polityki bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych pod rygorem odpowiedzialności karnej i zobowiązał się do jej przestrzegania pod rygorem odpowiedzialności karnej,
 - Zarząd Fundacji Przytulny Domek wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w celu zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych,
 - dane osobowe małoletnich zarejestrowane w formie pisemnej (dzienniki, arkusze, zaświadczenia oraz inna dokumentacja pisemna zawierająca dane osobowe małoletnich jest chroniona z ograniczonym dostępem osób nieupoważnionych,
 - w Fundacji Przytulny Domek wdrożono odpowiednią procedurę postępowania na wypadek wystąpienia naruszenia ochrony danych osobowych,
 - dane osobowe małoletnich udostępniane są wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich uzyskania,
 - dane osobowe umieszczone w Niebieskiej Karcie „A” udostępniane są zespołowi interdyscyplinarnemu, powołanemu w trybie ustawy z dnia 9 marca 2023 r. o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej.

ROZDZIAŁ IV – ZASADY I PROCEDURY OBOWIĄZUJĄCE W FUNDACJI PRZYTULNY DOMEK DOTYCZĄCE PODEJMOWANIA INTERWENCJI W SYTUACJI PODEJRZENIA KRZYWDZENIA LUB KRZYWDZENIA MAŁOLETNIEGO

Zasady ogólne

1. Pracownicy Fundacji Przytulny Domek, w związku z wykonywanymi obowiązkami, posiadają wiedzę oraz uzupełniają ją w celu reagowania i przeciwdziałania ryzykom krzywdzenia oraz rozpoznawania symptomów krzywdzenia małoletnich.
2. Pracownicy znają zasady bezpiecznych relacji z małoletnimi, a w przypadku podejrzenia ich naruszenia zawiadamiają o tym fakcie Prezesa Fundacji lub wyznaczoną przez niego osobę, z prawem zachowania anonimowości.
3. W sytuacji zagrożenia dóbr dziecka w relacji małoletni – małoletni podejmują działania chroniące dzieci.



4. Pracownicy są zobowiązani do dbania o prawa dziecka, wykorzystują obserwacje własne i monitorują sytuację w celu ochrony dobrostanu dzieci.
5. W sytuacji powzięcia podejrzenia krzywdzenia w relacji opiekun – dziecko, lub zgłoszenia przez dziecko krzywdzenia ze strony opiekunów lub innych osób, pracownik podejmuje działania zgodne z obowiązującym prawem w zakresie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. 2005, poz. 1493 z późn. zm) i przekazuje:
6. W przypadku konieczności prowadzenia rozmów z opiekunami dziecka, które zgłosiło krzywdzenie z ich strony, należy dochować wszelkich starań, aby nie ujawnić treści przekazywanych przez dziecko informacji. Rozmowa jest dokumentowana notatką służbową.
7. Za powiadomienie organów ścigania oraz sądu opiekuńczego odpowiedzialny jest Prezes Fundacji, który przesyła dokumenty zgromadzone/przygotowane przez pracownika.
8. Dla dziecka krzywdzonego opracowywany jest Plan pomocy, który winien zawierać opis planowanych do podjęcia działań w kierunku ochrony i wspierania dziecka oraz pracowników odpowiedzialnych za ich realizację. Plan winien zawierać w szczególności:
 - a) ustalenie osób, które w sposób szczególny wspierają dziecko: wychowawca/opiekun grupy oraz psycholog,
 - b) jeżeli została wszczęta procedura Niebieskiej Karty jedna z osób Zespołu winna wchodzić w skład Grupy Diagnostyczno – Pomocowej,
 - c) W Indywidualnym Planie Pomocy odnotowywane są wszystkie działania na rzecz dziecka i stanowi on podstawę współpracy w Grupie Diagnostyczno – Pomocowej.
9. Zarządzający informuje opiekuna dziecka o podejmowanych działaniach wyłącznie w sytuacji składania wniosku do Sądu Rodzinnego o wgląd w sytuację opieki i wychowania małoletniego. Nie podejmuje się takich działań w sytuacji zawiadomienia organów ścigania o możliwości popełnienia przestępstwa.
10. Procedurę Niebieskiej Karty rozpoczyna się z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej.
11. Zachowaniami niedozwolonymi między dziećmi są m. in.:
 - wyszydzanie, drwienie, poniżanie,
 - zaczepki słowne i fizyczne: poszturchiwanie, kopanie, gryzienie, grożenie,
 - szantażowanie, handel przedmiotami oraz towarami zakazanymi,
 - używanie wizerunku i innych danych osobowych innego dziecka bez jego zgody,
 - kradzież, przywłaszczenie mienia, niszczenie cudzej własności, wyłudzenie i wymuszenie.

Zasady podejmowania działań w kierunku zachowania bezpiecznych relacji między dziećmi w przypadku agresji fizycznej

W przypadku agresji fizycznej między dziećmi, Pracownik podejmuje działania:

1. Stanowczo i zdecydowanie krzyknąć w ich kierunku „Stop!” i przekazać uczestnikom wyraźnie: „Zabraniam!”, „Nie zgadzam się na takie zachowanie!”.
2. Komunikaty: polecenia, nakazy itp. wypowiadać głośno i wyraźnie, dobitnym tonem.
3. Używać komunikatów krótkich, zawartych w jednym słowie lub wyrażeniu, np. „Stój! Zatrzymaj się! Odsuń się! Usiądź! Puść go!, Nie wolno!” itp.
4. W przypadku braku reakcji ze strony dziecka, które swoim zachowaniem zagraża innym, pracownik może w ramach obrony koniecznej podjąć fizyczne powstrzymanie napastnika, np. chwycić go za rękę, odebrać przedmiot zagrażający zdrowiu lub życiu innych, którego dziecko używa. Pracownik winien na bieżąco oceniać sytuację w taki sposób, aby jego działanie było współmierne do zagrożenia.
5. Jeżeli któreś z dzieci doznało jakichkolwiek obrażeń fizycznych:



Fundacja Przytulny Domek / Cosy House Foundation

www.przytulny-domek.pl & FB Przytulny Domek

e-mail: fundacja@przytulny-domek.pl, tel. +48 885 280 333

NIP: 9581699040, REGON: 382639654, KRS: 0000773181

PL 48 1140 2004 0000 3102 7852 3892 BIC: BREXPLWMBK

- a) w przypadku konieczności – rozpocząć udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej, wydać polecenie najbliższej stojącej osobie wykonania połączenia na numer alarmowy 112. Należy pamiętać, że do chwili przybycia zespołu ratownictwa medycznego lub Policji to osoba interweniująca dowodzi akcją i ma prawo wydawania poleceń: „Dzwoń na 112!”, „Odsunąć się!”, „Biegnij po telefon!”, itp.,
- b) jeżeli któreś z dzieci używało narzędzia stwarzającego niebezpieczeństwo innym uczniom – w miarę możliwości zabezpieczyć je, żądając od dziecka jego oddania,
- c) jeżeli wydarzenie ma charakter drastyczny, należy rozważyć wezwanie Policji, o czym decyduje dyspozytor telefonu alarmowego.
6. Wspólnie z pozostałymi pracownikami należy rozdzielić dzieci i zapewnić im bezpieczeństwo.
7. Spisać notatkę z wydarzenia, zawierającą opis faktów, uwzględniając zapamiętane cytaty wypowiedzi.
8. Prezes Fundacji decyduje o dalszym postępowaniu.

Zasady podejmowania działań w kierunku zachowania bezpiecznych relacji między dziećmi w przypadku agresji słownej

1. Stanowczo i zdecydowanie krzyknąć w ich kierunku „Stop!” i przekazać uczestnikom wyraźnie: „Nie zgadzam się na takie zachowanie!”
2. Komunikaty: polecenia, nakazy itp. wypowiadać głośno i wyraźnie, dobitnym tonem.
3. Używać komunikatów krótkich, zawartych w jednym słowie lub wyrażeniu, np. „Nie wolno”, „Odejdź!”, „Odsuń się!” „Siadaj!” itp.
4. Spisać notatkę z wydarzenia, zawierającą opis faktów, uwzględniając zapamiętane cytaty wypowiedzi.
5. Prezes Fundacji decyduje o dalszym postępowaniu.
6. Na podstawie analizy poziomu zagrożenia (zaangażowanie dzieci, wulgarne wyzwiska, poniżanie, naruszanie innych praw) pracownik wzywa rodziców wyznaczając im jak najbliższy termin spotkania w celu omówienia sytuacji.

Zasady postępowania w sytuacji znalezienia u dziecka podejrzonej substancji

1. Zapewnić sobie wsparcie drugiego pracownika.
2. Usunąć dzieci z miejsca ujawnienia substancji, której nie można zidentyfikować.
3. W miarę możliwości zabezpieczyć miejsce ujawnienia substancji, nie dotykając jej.
4. Powiadomić służby, łącząc się z telefonem alarmowym 112, przekazać niezbędne informacje.
5. Powiadomić Prezesa Fundacji.
6. Stosować się do poleceń przybyłych służb.
7. Sporządzić szczegółowy opis wydarzeń i przekazać osobie odpowiedzialnej za przyjmowanie zgłoszeń, niezależnie, czy ujawniono osobę, która posiadała, wniosła substancję.

Zasady postępowania w sytuacji podejrzenia posiadania przez dziecko środka psychoaktywnego

1. Zapewnienie sobie wsparcie drugiego pracownika.
2. W miarę możliwości zabezpieczyć substancję, nie dotykając jej, nie pozwolić dziecku, które ją posiadało manipulować przy niej, używać jej, ani pozostawać samemu w pomieszczeniu.
3. Powiadomić służby, łącząc się z telefonem alarmowym 112, przekazać niezbędne informacje.
4. Powiadomić Prezesa Fundacji.
5. Powiadomić opiekunów ucznia o zdarzeniu i bieżącej sytuacji.
6. Stosować się do poleceń przybyłej służby/służb.
7. Sporządzić szczegółowy opis wydarzeń i przekazać osobie odpowiedzialnej za przyjmowanie zgłoszeń.



Zasady postępowania w sytuacji stanu dziecka wskazującego na użycie środka psychoaktywnego

1. Jeżeli zachowanie dziecka zagraża jego zdrowiu lub życiu albo zdrowiu lub życiu innych, pilnie skontaktować się z Centrum Powiadamiania Alarmowego 112, podając opis bieżącej sytuacji; dyspozytor ustali potrzebę skierowania Policji i/lub zespołu ratowniczego. Nie rozłączać się, dopóki dyspozytor sam nie zakończy rozmowy – cierpliwie i spokojnie odpowiadać na każde pytanie, nawet, jeżeli wydaje się to powtarzalne lub nieistotne.
2. W przypadku konieczności – rozpocząć udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej, wydając polecenie najbliższej stojącej osobie wykonania połączenia na numer alarmowy 112. Pamiętać należy, że do chwili przybycia zespołu ratownictwa medycznego lub Policji to osoba interweniująca dowodzi akcją i ma prawo wydawania poleceń: „Dzwoń na 112!”, „Odsunąć się!”, „Biegnij po telefon!”, itp.
3. Zapewnić sobie wsparcie drugiego pracownika.
4. Zabezpieczyć miejsce zdarzenia poprzez odizolowanie dziecka, które wymaga interwencji lub poprzez wydanie poleceń dzieciom do odejścia z tego miejsca.
5. Jeżeli przy dziecku znajduje się substancja niewiadomego pochodzenia lub środki farmakologiczne, lub posiada ono narzędzia, którymi mogłoby zranić siebie lub innych – w miarę możliwości zabezpieczyć je, lub polecić to osobie towarzyszącej. Nie dotykać zabezpieczonych przedmiotów, nie pozwolić dziecku, które je posiadało manipulować przy nich, używać ich ani pozostawać samemu w pomieszczeniu.
6. Powiadom Prezesa Fundacji.
7. Powiadomić opiekunów ucznia o zdarzeniu i bieżącej sytuacji.
8. Stosować się do poleceń przybyłej służby/służb.
9. Sporządzić szczegółowy opis wydarzeń i przekazać osobie odpowiedzialnej za przyjmowanie zgłoszeń.

Zasady postępowania w sytuacji podejrzenia krzywdzenia dziecka przez osoby pozostające z nim w relacji wynikającej z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej

1. Interwencja w sytuacji podejrzenia przemocy rodzinnej wobec dziecka

Ze względu na wrażliwość samego tematu przemocy, wszelkie działania z nim związane, wymagają rozważań i zachowania poufności (dostęp do informacji tylko dla niezbędnych osób).

Celem jest poprawa sytuacji dziecka i zwiększenie motywacji opiekunów do zmiany zachowania, unika się oskarżania rodziców.

1. Rodzaje przemocy:

- fizyczna
- psychiczna
- seksualna
- zaniedbanie

2. Objawy krzywdzenia:

- wyraźna zmiana typowego zachowania, np. wycofanie, agresja,
- silne reakcje emocjonalnie nieadekwatne do sytuacji,
- zmiana zachowania w obecności rodzica, lękowość w obecności rodzica/opiekuna prawnego,
- obrażenia ciała u dziecka w różnych stadiach gojenia się,
- zachowania i myśli autodestrukcyjne, np. samookaleczenia, nadużywanie substancji psychoaktywnych,
- symptomy zaniedbania tj. nieadekwatny ubiór, brak posiłków, zaniedbanie zdrowotne,
- u dzieci poniżej 15 r.ż. – nieadekwatne zainteresowanie seksualnością.

3. Rozpoznanie sytuacji dziecka:



Fundacja Przytulny Domek / Cosy House Foundation

www.przytulny-domek.pl & FB Przytulny Domek

e-mail: fundacja@przytulny-domek.pl, tel. +48 885 280 333

NIP: 9581699040, REGON: 382639654, KRS: 0000773181

PL 48 1140 2004 0000 3102 7852 3892 BIC: BREXPLWMBK

a) Dostrzeżenie niepokojących zachowań – pracownik ma podejrzenie, że dziecko może doznawać przemocy lub otrzymał od kogoś taką informację albo był świadkiem przemocy wobec dziecka ze strony opiekuna. Wówczas pracownik zgłasza się do osób wyznaczonych w Fundacji do rozpoznania sytuacji.

b) Ustalenie przyczyn trudnej sytuacji rodzinnej i oszacowanie możliwości zmiany sytuacji w rodzinie:

- zebranie informacji od pracowników mających kontakt z dzieckiem,
- rozmowa z dzieckiem:
 - celem jest ustalenie poziomu bezpieczeństwa w rodzinie oraz przyczyn jego trudności,
 - jeżeli dziecko ujawnia, że doznaje przemocy lub jest jej świadkiem: zachęcenie je do rozmowy, mówiąc, że może opowiedzieć o swoich problemach, zapewnienie, że jego wypowiedź jest poważnie traktowana, ustalenie faktów dotyczące formy przemocy,
- rozmowa z opiekunem, który może być wspierający/chroniący dziecko:
 - poinformowanie, że są sygnały mogące świadczyć o przemocy oraz że zgodnie z prawem, jest obowiązek przeciwdziałać przemocy domowej,
 - ustalenie, jaką wiedzę na ten temat ma opiekun oraz czy jest gotowy na współpracę na rzecz ochrony dziecka,
- rozmowa z opiekunem podejrzanym o stosowanie przemocy:
 - poinformowanie, że są sygnały o przemocy stosowanej wobec dziecka, o negatywnym tego wpływie na rozwój,
 - poinformowanie, że w świetle prawa to przestępstwo, a Fundacja ma obowiązek informowania odpowiednich instytucji o zagrożeniu bezpieczeństwa dziecka,
 - ustalenie, czy możliwa jest zmiana w obszarze zaspokajania potrzeb dziecka,

c) Analiza zebranych danych: informacji potwierdzających obecność przemocy, wcześniejszych interwencji wobec rodziny, ocena możliwości ochrony dziecka przez opiekuna wspierającego, ocena możliwości zaprzestania stosowania przemocy przez opiekuna.

4. Interwencja

- Podjęcie działań sprawdzających i ochronnych, gdy:
 - z zebranych informacji jest tylko podejrzenie istnienia przemocy, nie ma bezpośredniego świadka, dziecko nie ujawniło wprost, że doświadcza przemocy,
 - nie ma bezpośredniego zagrożenia zdrowia i życia,
 - istnieje możliwość współpracy z rodzicem wspierającym,
 - wówczas z rodzicem wspierającym ustalenie planu zapewnienia bezpieczeństwa dziecku oraz czas sprawdzenia jego realizacji.
- Działanie w trybie natychmiastowej interwencji, uruchomienie procedury „Niebieskie karty” gdy:
 - zebrane informacje wskazują na duże prawdopodobieństwo aktualnie doświadczanej przemocy, która zagraża zdrowiu i życiu dziecka,
 - wcześniej podejmowane interwencje nie przyniosły oczekiwanej zmiany,
 - zebrane informacje wskazują na to, że oboje opiekunowie stosują przemoc.

2. Krzywdzenie dziecka ze strony pracownika

1. W przypadku, gdy zgłoszono krzywdzenie dziecka przez pracownika, osoba ta zostaje natychmiast odsunięta od wszelkich form kontaktu z dziećmi (nie tylko dzieckiem pokrzywdzonym) do czasu wyjaśnienia sprawy.

2. Prezes Fundacji przeprowadza rozmowę z dzieckiem i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu. Kierownictwo organizacji stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne dziecka.



Fundacja Przytulny Domek / Cosy House Foundation

www.przytulny-domek.pl & FB Przytulny Domek

e-mail: fundacja@przytulny-domek.pl, tel. +48 885 280 333

NIP: 9581699040, REGON: 382639654, KRS: 0000773181

PL 48 1140 2004 0000 3102 7852 3892 BIC: BREXPLWMBK

3. Organizowane jest spotkanie z opiekunami dziecka, na którym przekazywane są informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.
4. W przypadku, gdy wobec dziecka popełniono przestępstwo kierownictwo organizacji sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo policji lub prokuratury.
5. W przypadku gdy pracownik dopuścił się wobec dziecka innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa na jego szkodę, kierownictwo organizacji powinno zbadać wszystkie okoliczności sprawy, w szczególności wysłuchać pracownika podejrzewanego o krzywdzenie, dziecko oraz innych świadków zdarzenia. W sytuacji gdy naruszenie dobra dziecka jest znaczne, w szczególności gdy doszło do dyskryminacji lub naruszenia godności dziecka, należy rozważyć rozwiązanie stosunku prawnego z osobą, która dopuściła się krzywdzenia, lub zarekomendować takie rozwiązanie zwierzchnikom tej osoby. Jeżeli pracownik, który dopuścił się krzywdzenia, nie jest bezpośrednio zatrudniony przez organizację, lecz przez podmiot trzeci, wówczas należy zarekomendować zakaz wstępu tej osoby na teren organizacji, a w razie potrzeby rozwiązać umowę z instytucją współpracującą.

3. Krzywdzenie przez inne osoby trzecie

1. W przypadku, gdy zgłoszono krzywdzenie dziecka przez osobę trzecią (obcą, bądź spokrewnioną), osoba wyznaczona przeprowadza rozmowę z dzieckiem i innymi osobami mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu. Ustalany jest przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne dziecka.
2. Organizowane jest spotkanie z opiekunami dziecka, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.
3. W przypadku, gdy z rozmowy z opiekunami wynika, że nie są oni zainteresowani pomocą dziecku, ignorują zdarzenie lub w inny sposób nie wspierają dziecka, które doświadczyło krzywdzenia kierownictwo organizacji sporządza wniosek o wgląd w sytuację rodziny, który kieruje do właściwego sądu rodzinnego.

4. Krzywdzenie rówieśnicze

1. W przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez innego ucznia, należy przeprowadzić rozmowę z dzieckiem podejrzewanym o krzywdzenie oraz jego opiekunami, a także oddzielnie z dzieckiem poddawany krzywdzeniu i jego opiekunami. Ponadto należy porozmawiać z innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu, aby ustalić przebieg zdarzenia.
2. Wspólnie z rodzicami dziecka krzywdzącego, należy opracować plan naprawczy, celem zmiany niepożądanych zachowań.
3. Z rodzicami dziecka poddawanego krzywdzeniu, należy opracować plan zapewnienia mu bezpieczeństwa. Wsparcie dziecka po ujawnieniu krzywdzenia Jeżeli dziecko doświadczyło przemocy ze strony opiekuna, pracownika lub rówieśnika, odbyły się rozmowy z rodzicami i podjęto działania mające poprawić sytuację dziecka, dziecko ze strony Fundacji, ma możliwość otrzymania wsparcia od psychologa.